

DICAS PARA IMPLEMENTAR E MANTER EM SUA ORGANIZAÇÃO

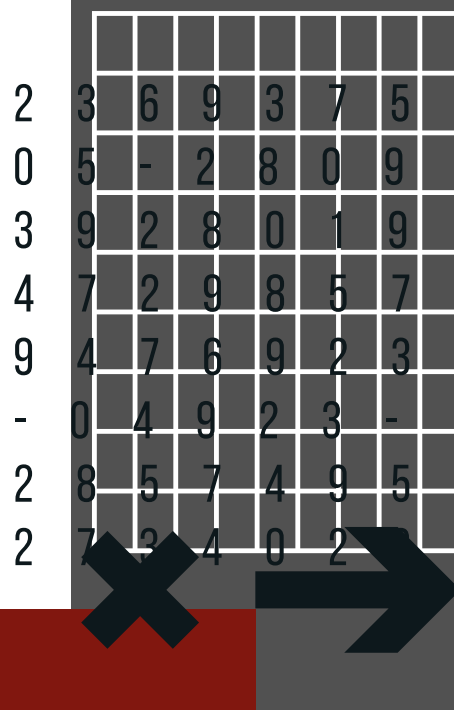


MONTREAL

OBJETIVO

O objetivo do programa de conscientização é tornar os funcionários e terceiros que atuam em nome da organização conscientes de suas responsabilidades, e oferecer recomendações sobre os cuidados que devem ser adotados para assegurar a segurança da informação.

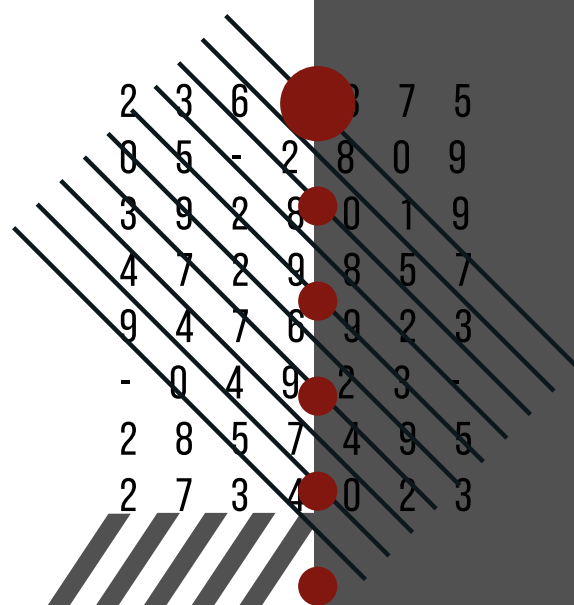
PROGRAMA DE CONSCIENTIZAÇÃO EM
SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO



DICAS

Deve ser estabelecido de forma alinhada com as políticas e processos de segurança da informação da organização e levar em consideração a criticidade das informações para a continuidade dos negócios.

Uma mensagem de apoio e comprometimento da Direção com a segurança da informação será um diferencial dentro do seu programa.



ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS

Planeje os eventos do programa de conscientização considerando os papéis desempenhados mas tenha atenção para **envolver os profissionais todos os níveis da organização.**

Como o próprio nome diz, uma programação de eventos/atividades deve ser estruturada para a execução distribuída e organizada.



TIPO DE EVENTOS

Alguns eventos que podem ser considerados:

Divulgação de e-mails, Folhetos ou Boletins, com dicas e recomendações de segurança.

Temas que devem ser abordados:

- Responsabilidades e cuidados para o uso seguro de senhas e credenciais de autenticação;
- Segurança na internet: uso seguro e cuidados para evitar golpes e ataques;
- Segurança em conexões web e redes wifi;
- Segurança no uso de dispositivos móveis e no trabalho remoto;
- Códigos maliciosos (malware);
- Segurança de computadores;
- Privacidade e proteção de dados;
- Cuidados para evitar exploração de vulnerabilidades a partir de engenharia social.

Campanhas

Podem ser viabilizadas através de:

- Workshop ou palestras abordando temas relativos à Segurança da Informação;
- Divulgação de artigos, posts, livros digitais e e-books;

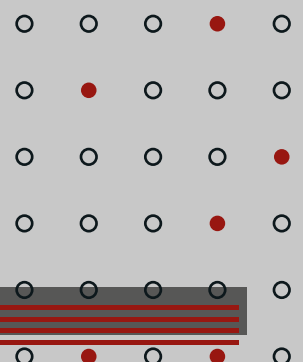
Treinamentos específicos e regulares sobre as políticas e procedimentos

Diferentes formas de apresentação:

- Treinamentos presenciais;
- Treinamentos à distância (usando plataformas de EAD ou plataformas de comunicação e colaboração)

Para garantir a divulgação contínua sem que a mesma seja considerada spam pelos profissionais, crie um cronograma de divulgação distribuindo as publicações ao longo do ano.

PROGRAMA DE CONSCIENTIZAÇÃO EM SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO



FASES DA ATUAÇÃO

Defina a periodicidade de execução, abrangência e papéis que devem receber a conscientização. A grade de programação deve considerar diferentes momentos na jornada do profissional.

Admissão: na integração dos novos profissionais;

Atualização: por ocasião de mudanças nas políticas e procedimentos, transferência ou atribuições de papéis/funções

Reciclagem: por ocasião da implementação do programa, após ocorrência de incidentes de SI graves, resultados de auditorias.



ORIENTAÇÕES FINAIS

Utilize as lições aprendidas de no tratamento de incidentes de segurança da informação como oportunidades de conteúdos a serem abordados.

Mas atenção: faça isso com o devido cuidado aos aspectos de confidencialidade.

Registros da execução dos eventos/atividades previstas no programa de conscientização devem ser mantidos.

Crie um canal de comunicação onde os profissionais podem relatar eventuais fragilidades e esclarecer dúvidas sobre cuidados para com a Segurança da Informação.

