POLÍTICA DE SEGURANÇA PARA FORNECEDORES

MONTREAL

O FUTURO PRESENTE

1. Política

A Política de Segurança para Fornecedores tem por objetivo orientar e apresentar diretrizes no relacionamento com fornecedores e parceiros, de modo a assegurar a segurança das informações e mitigar os riscos associados com o acesso de fornecedores aos ativos e instalações da Montreal.

Todos os fornecedores que executem serviços que tenham impacto direto sobre os negócios ou sobre questões relacionadas com a Segurança da Informação são comunicados.

1.1. Diretrizes e recomendações

- O acesso aos ativos de informação da Montreal só pode ser feito em condições controladas e monitoradas. A concessão dos acessos físicos e lógicos seguirá as premissas estabelecidas pelas políticas de segurança estabelecidas não sendo permitido que terceiros acessem informações sensíveis sem a devida autorização.

- As diretrizes, programas, códigos de conduta, normas internas e políticas estabelecidas pela Montreal devem ser cumpridas integralmente.

- Controles devem ser aplicados aos processos, produtos e serviços de forma a assegurar que todos os requisitos especificados, acordos de níveis de serviços e obrigações contratuais pactuadas sejam cumpridas.

- Convém que, boas práticas para garantir a gestão de riscos sejam adotadas e monitoradas em toda cadeia de suprimento.

- Requisitos legais e regulamentares, quando aplicáveis, devem ser atendidos e monitorados.

- É obrigatória a proteção e preservação dos ativos de informação da Montreal, para assegurar a confidencialidade, integridade e disponibilidade das informações.

- Todos os acordos para a preservação da confidencialidade e o sigilo das informações acessadas antes, durante e após a prestação dos serviços devem ser respeitados e cumpridos.

- O gestor do contrato deve ser comunicado na identificação de quaisquer riscos ou incidentes que possam causar impacto à segurança das informações.

- Documentos e registros que demonstrem e evidenciam o atendimento dos requisitos e das diretrizes estabelecidas devem ser apresentadas sempre que necessário.

- Ao utilizar os bens e as instalações da Montreal os cuidados necessários para a conservação do patrimônio devem ser adotados. É dever de todos zelar pela proteção dos ativos e ter hábitos que evitam os desperdícios de forma geral.

© Este documento é de propriedade da M.I. Montreal Informática SA

- Na identificação de riscos, incidentes e não conformidades ações corretivas e preventivas devem ser adotadas, de modo a eliminar a causa raiz e prover o tratamento adequado dos riscos associados.

- Quando necessário, inspeções e avaliações podem ser realizadas pela Montreal para garantir que todos os requisitos para a segurança da informação estão sendo atendidos. Os resultados das inspeções e avaliações, bem como recomendações de melhorias serão registradas e encaminhadas para providências pelo fornecedor.

- Os prestadores de serviços devem respeitar e cumprir todas as medidas, procedimentos e instruções para o registro e controle de acessos físicos e lógicos estabelecidas pela Montreal.

© Este documento é de propriedade da M.I. Montreal Informática SA